

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 5177.2023	C.D.P. No.:	1000	Proceso que pertenece:	HOSPITALIZACIÓN
				Servicio al que pertenece:	UCI
				Unidad a la que pertenece:	VICTORIA
Nombre del Contratista:	FERLEY AXEL MOJICA GOMEZ			C.C.	79.509.506
				de:	BOGOTA
Fecha Inicio:	2023-04-21	Fecha Terminación inicial:	2023-05-20	Valor Mensual:	\$ 16.793.610
				Valor a cobrar:	\$ 16.793.610 ☒

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 12.450.435	2105		
2	\$ 20.557.695	2114	2023-07-06	2023-08-05
3	\$ 8.541.578	2351	2023-08-06	2023-08-20
4	\$ 13.396.282			
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ABRIL 2023	\$ 2.895.450	\$ 1.362.300	9449409340	10/04/23
2	MAYO 2023	\$ 15.635.430	\$ 1.367.300	9450841621	12/05/23
3	JUNIO 2023	\$ 14.477.250	\$ 2.004.400	9452204780	13/06/23
4	JULIO 2023	\$ 19.689.060	\$ 1.875.500	9453630655	17/07/23
5	AGOSTO 2023	\$ 16.793.610 ☒	\$ 2.539.500	9454824912	10/08/23
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 21.233.300	\$ 76.179.290	\$ 69.490.800	\$ 6.688.490

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO MEDICO INTERNISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-08-01 ☒ Hasta: 2023-08-31 ☒

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos determinados dentro del plan de manejo de su especialidad, con un alto nivel científico, ético y humano, de manera oportuna y pertinente, en correspondencia con las necesidades de los pacientes, y teniendo en cuenta que todas las decisiones clínicas generadas en la atención médica procurarán el mejoramiento de la salud del paciente.	Realizo valoración de pacientes del servicio de MEDICINA INTERNA, de los servicios de consulta externa, hospitalización, urgencias y salas de cirugía mediante la ronda inicial por el servicio asignado, este ejercicio va acompañado de la educación y formación a los internos de medicina que rotan por esta área médica.	Historia clínica en dinámica
2	Brindar una atención en salud con oportunidad, integridad, suficiencia y pertinencia, en un ambiente de atención persona realizada y humanizada, cumpliendo el principio de equidad y con énfasis en actividades, procedimientos, protocolos, intervenciones y guías de atención, de acuerdo a los estándares de habilitación y acreditación	Realizo la evolución escrita de los pacientes valorados, así como el seguimiento e interpretación de laboratorios y otros medios diagnósticos	Historia clínica en dinámica
3	Realizar las actividades según las necesidades de la subred dando cobertura en todas las Unidades en donde se presta el servicio y sea requerido	Realizo valoración de pacientes del servicio de MEDICINA INTERNA, de los servicios de consulta externa, hospitalización, urgencias y salas de cirugía mediante la ronda inicial por el servicio asignado, este ejercicio va acompañado de la educación y formación a los internos de medicina que rotan por esta área médica.	Cuadro de rotación de salas de cirugía que posee la referente del servicio y Historia clínica en dinámica
4	Informar al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, generando un alto grado de satisfacción sobre los servicios prestados, resolviendo inquietudes relación Convenidos con el proceso de atención	La prestación de mis servicios respalda la autonomía institucional de la SUBRED, su visión, misión, estructura orgánica, reglamentos administrativos, técnicos, científicos y disciplinarios, asumiendo las directrices institucionales	protocolos y directrices de la subred centrooriental los cuales consulto en almira aplicándolos al ejercicio de mi profesión
5	Diligenciar los registros de las atenciones, procedimientos, actividades e intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación.	Emito conceptos médicos que se requirieron, de conformidad a mi especialidad, realice resúmenes de historia clínica, Epícrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que le fueron solicitados	Historia clínica en dinámica
6	Respetar los derechos del paciente, cumplir el código de ética médica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se preste la atención	Informe al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, conocer el grado de satisfacción sobre los servicios prestados y resolver inquietudes relacionadas con el proceso de atención	Historia clínica en dinámica y física
7	Realizar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados	Reporte los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente	Historia clínica en dinámica-fichas de notificación a SIVIGILA en vigilancia epidemiológica y aplicativo de RUAF
8	Emitir conceptos médicos que se requieran, de conformidad a su especialidad, realizar resúmenes de historia clínica, epícrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que sean solicitados	disposición de participar en la programación de actividades del servicio	programación de turnos de medicina interna
9	Diligenciar en forma completa, oportuna, sistematizada y legible (en los casos en que se presenten fallas del sistema), los formatos, las historias clínicas, consentimiento informado, reportes de estudios y demás registros propios de su actuar, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente, los procedimientos de auditoría y demás	Cumpli con la programación de turnos de servicios, si realice el cambio de turno cumpla con las directrices establecidas por la institución; en los casos de novedades informo con anticipación para la toma de medidas preventivas.	libro de cambio de turnos, libro de novedades de pago el cual reposa en la oficina de referente de hospitalización y cirugía
10	Garantizar la debida reserva de la información del paciente y de los registros clínicos	participo en las capacitaciones y demás actividades como verificaciones de adherencia a protocolos institucionales.	firma en las listas de participación que cada referente de área posee.
11	Utilizar de manera adecuada los equipos, elementos e instalaciones y los recursos que la Subred aporte al desarrollo de las actividades contratadas y responder por su reposición o reparación cuando los daños se ocasionen por negligencia adecuada manipulación de los mismos.	Informe al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, conocer el grado de satisfacción sobre los servicios prestados y resolver inquietudes relacionadas con el proceso de atención.	Historia clínica en dinámica

12.	Reportar al área de Recursos Físicos – Activos Fijos de la SUBRED, los equipos de propiedad del contratista, que se destine a las actividades asistenciales.	Garantizar la integridad y adecuado funcionamiento de los equipos, elementos e instalaciones, así como la utilización racional de los recursos que la Subred aporte al desarrollo de las actividades contratadas y responder por su reposición o reparación cuando	Historia clínica en dinámica
13.	El contratista deberá responder por la seguridad de los equipos que se encuentren bajo su custodia.	Notifique los sucesos de seguridad que se presentaron durante el proceso de atención, participó en los análisis a los que fue convocado e implementó las acciones de mejora definidas para el servicio	Cuadro de rotación de salas de cirugía que posea la referente del servicio y Historia clínica en dinámica
14.	Apoyar la elaboración de respuestas a reclamaciones y requerimientos que se presenten en desarrollo de la atención que se obliga a prestar a los usuarios o pacientes que demanden el servicio.	Acreditó el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal durante la vigencia del contrato, requisito indispensable para generar cada pago a su favor, anexando la planilla de pago del personal vinculado para la ejecución del contrato los	protocolos y directrices de la subred centrooriente los cuales consulto en almera aplicandolos al ejercicio de mi profesion
15.	Prestar el apoyo necesario para dar respuesta a objeciones iniciales evitando así que se genere Glosa Definitiva o procesos de Conciliación por parte de EAPB.	Participo en el seguimiento de la rotación de los internos de ortopedia (colocar demas actividades)	Historia clinica en dinamica
16.	Notificar los sucesos de seguridad que se presentaron durante el proceso de atención al paciente y apoyar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio	Notifique los sucesos de seguridad que se presentaron durante el proceso de atención, participó en los análisis a los que fue convocado e implementó las acciones de mejora definidas para el servicio	Historia clinica en dinamica
17.	Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente.	Notificar en la pagina de seguridad del paciente eventos de seguridad	Historia clinica en dinamica
18.	Apoyar las actividades de docencia de servicio en la revista médica u otro espacio dirigidas a los estudiantes y/o personas del servicio, para el desarrollo y formación del recurso humano en salud	Participo en el seguimiento de la rotación de los internos de ortopedia (colocar demas actividades)	Cuadro de rotación de salas de cirugía que posea la referente del servicio y Historia clínica en dinámica
19.	Instruir a la comunidad sobre la prevención de las enfermedades propias de su especialidad.	en la consulta-externa se realizan actividades de prevencion y promocion para el paciente	protocolos y directrices de la subred centrooriente los cuales consulto en almera
20.	Asistir a las jornadas de capacitación, inducción, reuniones, comités y eventos a los cuales sea convocado	Listas de asistencia a capacitaciones y actas	Historia clinica en dinamica
21.	Informar oportunamente al supervisor del contrato cualquier novedad que afecte el cumplimiento de sus obligaciones	Acreditó el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal durante la vigencia del contrato, requisito indispensable para generar cada pago a su favor, anexando la planilla de pago del personal vinculado para la ejecución del contrato los	Historia clinica en dinamica
22.	Facilitar las labores de supervisión, evaluación y control que la SUBRED realice en forma directa por la Subdirección de Servicios de Salud, la Oficina de Calidad y/o a través de terceros.	Cumplir con normas y protocolos de la unidad estipulados en la pagina de almera	Historia clinica en dinamica
23.	Cumplir oportunamente las recomendaciones, oportunidades de mejora, actas de compromiso y demás solicitudes de la Supervisión y de la Oficina de Calidad.	Cumplir con normas y protocolos de la unidad estipulados en la pagina de almera	Actas de reunion y listas de asistencia
24.	Acreditar inscripción en el RETHUS, MIPRES y RUAF	pagina web rethus y hoja de vida entregada a la subred	Historia clinica en dinamica-fichas de notificacion a SIVIGILA en vigilancia
25.	Portar el carnet institucional durante la ejecución de las actividades contractuales.	uso diario de carnet de identificacion en la institucion	portar en carnet en una parte visible en la unidad
26.	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	pasar disponibilidad de agendas mensualmente	cumplir los turnos programados en cuadro de turnos
27.	Participar en las investigaciones y estudios específicos de casos tendientes a resolver causas y soluciones a problemas propios de su especialidad relacionados con esta. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Realizo la evolucion escrita de los pacientes valorados ,asi como el seguimiento e interpretacion de laboratorios y otros medios diagnosticos	Historia clinica en dinamica

Observaciones:

Nota: El deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Ferley Axel Mojica
Firma del Contratista
C.C. 79.509.506 de BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	DR. SAUL ARDILA DURAN
CARGO:	DIRECTOR TECNICO SERVICIOS HOSPITALARIOS
FIRMA:	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	DR. SAUL ARDILA DURAN
CARGO:	DIRECTOR TECNICO SERVICIOS HOSPITALARIOS
FIRMA:	

Espacio para
Logo Corporativo

FERLEY AXEL MOJICA GOMEZ
NIT 79.509.506-
CR 21 137 38 AP 305
Tel: (031) 3145741468
Bogotá - Colombia
ferleymojica@hotmail.com



Factura electrónica de venta
No. FMG 32

Señores	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE ESE		
NIT	900.959.051-7	Teléfono	(031) 302329056 - Ext. 000
Dirección	DG 34 5 43	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	15/08/2023, 18:00
Expedición	15/08/2023, 18:02
Vencimiento	15/08/2023

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Servicio de salud	1.00	16,793,610.00

Total Items: 1

Valor en Letras:

Dieciséis millones setecientos noventa y tres mil seiscientos diez pesos m/cte

Condiciones de Pago:

Transferencia \$ 16,793,610.00

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor, Número Autorización 18764048933410 aprobado en 20230512 prefijo FMG desde el número 25 al 1000 Vigencia: 6 Meses

- Actividad Económica 8621 Actividades de la práctica médica, sin intermediación Tarifa 9.68
CUFE: e18fe263c9f07470f09b50108720cd5978f3a4f18596b7201c4081f6ea2fd8ebc0d243fe9bd4dedf9b62beb40fb0b5f

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Sigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Sigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

DATOS GENERALES DEL APORTANTE						
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Exonerado SENA e ICBF
CC 79509506		MOJICA GOMEZ FERLEY AZEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 21 137 38 APT 305	No
					BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	752525

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION						
Periodo		Clave		Fecha		Pago
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Valor
2023-07	2023-07	95746262	I	2023/08/02	2023/08/10	\$2,539,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO				PENSION			SALUD		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$7,880,000	\$1,339,600			\$7,880,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$7,880,000	\$1,339,600			\$7,880,000
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)					\$7,880,000	\$1,339,600			\$7,880,000
1	CC 79509506	MOJICA FERLEY	230901	30	\$7,880,000	\$1,339,600	EP000	30	\$7,880,000
Total Afiliados(1)					\$7,880,000	\$1,339,600			\$7,880,000
RIESGOS				CCF			PARAFISCALES		
				Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
					\$7,880,000	\$192,000			\$0
					\$7,880,000	\$192,000			\$0
					\$7,880,000	\$192,000			\$0
				14-11	\$0	\$0	0	\$0	\$0
					\$7,880,000	\$192,000			\$0
					\$7,880,000	\$192,000			\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No
CC 79509506		MOJICA GOMEZ EERLEY AXEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 21 137 38 AP1 305	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7532525		

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
2023-07	95746262	1	2023/08/02	2023/08/10	BANCO DAVIVIENDA	8	\$2,539,500		

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
SKANDIA	230901	800,253,055	2	1	\$1,339,600	\$12,200	\$0	\$1,351,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$192,000	\$1,800	\$0	\$193,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$985,000	\$8,900	\$0	\$993,900
TOTAL				1	\$2,516,600	\$22,900	\$0	\$2,539,500